

GI School

Academic Integrity Policy

V. 02, November 2020

“(Students ...) must be able to make their thoughts and learning explicit and visible, show how they have constructed their ideas and demonstrate the opinions they have followed or rejected. This basically consists of erudition and academic honesty, in providing transparency to knowledge, understanding and thought”. ([IB Academic Honesty in the Diploma Program](#) (n.d).

Philosophy

The GI School works to form creative, inquisitive, honest and reflective thinkers; citizens responsible for their own actions and respectful of the ideas and intellectual work of others. For this purpose, and in alignment with the IB philosophy, the principle of intellectual integrity constitutes one of the educational pillars that the GI School promotes through its academic and values educational programs. These principles guide our educational work, contributing to the development of the IB profile in the members of our school community.

The principle of academic integrity governs and is promoted in all sections and grades of our educational institution; it is relevant and applicable in all stages of the learning and evaluation process.

General Objectives of the Academic Honesty Policy

- Raise awareness in the educational community about respect for intellectual property.
- Promote the IB's approaches to learning for creating original work.
- Develop good practices, research skills, and prepare academic papers throughout the learning process.
- Prevent, detect, and sanction fraudulent or inappropriate actions that occur in the teaching-learning and evaluation processes.

Formation process

The GI School community recognizes and values the principle of academic integrity as a priority that enables students to develop intellectual and research attitudes consistent with our school mission and the profile of the IB learning community. To develop these attitudes and skills, the school will carry out the following training processes:

- At the curricular level, in different grades and areas, students are offered guidelines to prepare original and authentic works. These include learning objectives related to the development of skills for the construction of written texts, research strategies and consultation of sources (primary, secondary and works of all kinds).
- The library offers complementary guidance for the preparation of academic works, including the use of citations and bibliographic references applying the APA technical standard.
- Students have access to a variety of documentary, bibliographic, and technological resources.
- High School students and teachers have access and receive training in the use of a software program for the prevention and / or detection of plagiarism.

Responsibilities of teachers and academic personnel

To develop a school culture of academic integrity and training on this principle, it is imperative that all teachers and school personnel commit to ensuring that the procedures set forth in this policy are known, applied, and followed fairly and consistently.

It also implies that all teachers commit to explicitly incorporate the guidelines and conventions adopted by the school (APA Standards) into their classes to certify and authenticate the work of students. These conventions are based on respect and mention of bibliographic sources and references.

Student Responsibility

The School Coexistence Manual establishes: “Article 2. DUTIES OF THE STUDENTS- 6. To be honest, loyal and responsible with their learning process.” [GI School. Manual de Convivencia \(2019-2020\) Libro I](#). This duty implies assuming in an ethical and responsible way its role in the construction of knowledge and being aware of the importance of citing the work of others.

Students must know, understand and comply with the provisions of this Academic Integrity Policy.

Parent and family responsibilities

As stated in the School Coexistence Manual, parents and guardians have the responsibility of promoting the ethical education of their children from home. Parents are expected to:

- Know and help their children understand and abide by the academic integrity policy.
- Understand what is inappropriate behavior and what are its consequences.
- Refrain from providing forms of undue help such as doing student work. The best way for parents to support children in their schoolwork is to help them organize their time and space to do homework effectively. In case they have problems with their homework or academic work, encourage them to communicate and ask their teachers for help.

Control processes

GI School promotes academic integrity through the training and prevention processes mentioned above, as well as by monitoring and reviewing student work and production. The school provides access to a software program for the prevention and/or detection of plagiarism to teachers and students.

The GI School Coexistence School Manual (v. 2019), art.33, establishes the forms and behaviors considered inappropriate, that is, in violation of the principle of academic honesty and their respective sanctions:

Academic dishonesty is considered a serious or very serious offense. The following actions violate academic integrity:

1. *Full or partial copy of exams, homework and other academic activities.*
2. *Plagiarism: make use of bibliographic sources without citing them, such as copying works done by others, be they classmates or authors, documents and / or paragraphs, fragments of a paragraph or ideas obtained from the Internet, without indicating where they come from, etc. This includes using translation services to plagiarize from another language.*
3. *Helping others to commit academic fraud: letting them copy work, loan work, etc.*
4. *Talking or leaving the seat when not allowed, looking at a classmate's work, or using signs during written or oral exams.*

5. *Present the work that has been obtained by other means (bought, borrowed, stolen, etc.) as your own.*
6. *Sell or do academic work for others.*
7. *Make a false excuse for not taking a test or attending class.*
8. *Using unauthorized aids during academic exams or tests.*
9. *Using false quotes or references, or incorrectly matching quotes and references.*
10. *Present totally or partially the work, document or invention of another as their own; incorporating the work of another into one of their own so that the observer or reader is misleading as to the author.*
11. *Presenting false or altered data in an academic activity.*
12. *Alter the content of an assessment already corrected to obtain a different grade.*
13. *Extract, obtain, access or know the questions or topics of an academic test that has not yet been presented, without the consent of the teacher.*
14. *Include or allow the inclusion of a person's name in the job in which they did not participate, or facilitate identity theft in an academic activity.*
15. *Delivery of group work under the individual name of each one. Work is supposed to be done individually, unless expressly stated otherwise.*
16. *Lying about a task's due date.*
17. *Share responses, text messages or inappropriate information through social networks or messaging services.” (GI School, 2019)*

Procedures for cases of misconduct

In general, any suspicion of plagiarism or cheating should be reported to the director of the section, who will carry out the analysis and preliminary investigation to determine if the case qualifies or is confirmed as inappropriate conduct. In the case of confirmation of any of the acts listed above, the section director will refer the case to the Discipline Committee, which will proceed with the procedure established in the Coexistence Manual for serious or very serious disciplinary offenses.

Once the due process has been completed, as established in said articles, the Disciplinary Committee will decide the possible sanctions and pertinent corrective measures, as established in article 36 of the Coexistence Manual:

Article 36. SANCTIONS OR CORRECTIVE MEASURES FOR SERIOUS AND VERY SERIOUS OFFENSES

1. *Temporary suspension: It consists of the provisional cessation of academic activity for a term of 1 (one) to 5 (five) days. During the time of the suspension, the student will remain in the educational institution, GI School, in order to carry out social and training work that will be appointed by the Counselor or Director of the corresponding Section,*

after their supervision. The student will be able to take the evaluations but their grade will not be higher than 3.

2. Deprivation of representation: The coexistence or discipline committee may determine that the student who committed a serious or very serious offense will not have the right to represent the GI School in sports, cultural, civic and / or social activities inside and outside the school. school.

3. Revocation of the mandate: If the student who committed a serious or very serious offense is part of the school government, the Rector, by means of a rectoral resolution, revokes the mandate.

4. Enrollment under observation: For serious offenses with aggravating circumstances. It implies the signing of an act of commitment before the Rector. Its effect will be for a term of 6 (six) months from the moment the respective sanction is final and the competence to apply it lies with the Rector of the GI School. The Committee will have the power to determine if the term extends to the following school year.

5. Conditional Enrollment: It consists of the change from Ordinary Enrollment to Conditional Enrollment, conditioned to be reviewed after six (6) months have elapsed from the moment the respective sanction is final and the competence to apply it lies in the School Committee of Coexistence. The Committee will have the power to determine if the term extends to the following school year.

6. Non-renewal of enrollment for the following year: The Rector and the Board of Directors through Resolution may refrain from renewing the enrollment for the following school year to a student who has committed serious offenses with aggravating circumstances and who, after having applied other corrective measures, cannot shows any change in behavior.

7. Cancellation of the Enrollment Contract: When the facts constitute a very serious offense and once the entire Disciplinary Process has been exhausted, the Rector, with the consent of the Board of Directors, will issue a Resolution by means of which the enrollment of the student involved is canceled. , indicating the immediate and definitive exclusion and the non-renewal of enrollment for the following school year, thus losing the quality of student of the GI School.

GI School. Manual de Convivencia Libro I

(2019-2020)

The objective of the sanctions or corrective measures applied will be to serve as learning opportunities for the student, seeking to reflect on the ethical implications of the conduct in which he or she incurred.

Academic Integrity in the Diploma Program

Academic integrity is a fundamental principle of IB education and is part of the learning expectations of students in its programs. For this reason, the GI School's Academic Integrity policy will be explicitly and intentionally adhered to and promoted by the administration, teachers and all the personnel participating in the International Baccalaureate Diploma Program.

The concept of academic integrity and its importance at the ethical level and the development of knowledge will also be the object of reflection and analysis with the students within each course and component of the DP. Likewise, the school will make explicit to the students and parents the behaviors that are considered fraudulent and their consequences.

In addition to the cases, procedures, and sanctions established in the Coexistence Manual mentioned above, the GI School considers inappropriate conduct in the Diploma Program to be all those identified by the IB in the documents: Academic Integrity and General Regulations of the Diploma Program.

"The IB defines academic misconduct as deliberate or inadvertent behaviour that has the potential to result in the student, or anyone else, gaining an unfair advantage in one or more components of assessment. Behaviour that may disadvantage another student is also regarded as academic misconduct.

It is also an act that potentially threatens the integrity of IB examinations and assessments that can happen before, during or after the completion of the assessment or writing time of the examination, both paper based and on-screen." IB Academic Integrity " IB Academic Integrity, (2019)

All stages of the student learning and assessment process in the IB Diploma Program are relevant and timely for the enhancement of the principle of academic integrity. Subject to this policy, among others, all types of work produced by DP students:

- internal and external evaluations
- oral evaluations
- the presentation and essay of theory of knowledge
- the extended essay
- workshop or project-type works
- creative work
- works or evaluations presented remotely or virtually.

Monitoring and Authentication of class assignments

In alignment with the guidelines established by the IB, GI School will work to ensure the authenticity of the work produced by DP students.

The teachers of the program will use the plagiarism detection and control software offered by the school, in conjunction with their best professional judgment, to ensure the originality of the work before it is submitted to the IB for evaluation or moderation purposes. All written assignments constitute summative assessments or lead to a grade in a DP subject must be filtered and reviewed by the program teachers using plagiarism detection software.

Also, complying with the provisions of Article 21 of the *General Regulations of the Diploma Program* (IB, 2019), when the school identifies possible faults or questions regarding the authenticity of student work, before it is sent to the IB, the situation will be investigated and resolved internally.

In the event of a suspicion of student misconduct, the matter will be immediately reported to the Secondary director, who, together with the PD coordinator, will initiate the preliminary investigations. If the misconduct is confirmed, the case will be reported to the Disciplinary Committee, which will proceed with the procedure established in the Coexistence Manual.

If suspicions of academic dishonesty arise in a student's work after it has been referred to the IB for evaluation, the DP coordinator will immediately inform the IB.

The school will not submit to the IB, under any circumstances, work that is under suspicion or does not meet the established expectations of academic integrity.

In the case of work carried out remotely, the school will apply the same control resources and established procedures to ensure that the principle of integrity and the standards established by the GI School and the IB are respected.

External Testing Administration

The school is committed to supervising and ensuring the best practices and procedures established by the IB for the administration of external assessments, as well as complying with the IB regulations on the safe storage of examination materials and confidential IB material.

Situations of Misconduct Identified by the IB

In cases of suspicion of inappropriate student conduct or mismanagement by the school identified by the IB, the school will collaborate with the investigation carried out by the IB and will abide by the sanctions that the organization establishes according to the respective penalty matrixes, established by the IB in its policy document [Academic Integrity](#) (IB, 2019).

Confidentiality

Disciplinary reports regarding incidents of academic integrity are kept in the student's confidential file. These reports are removed after a student's graduation unless the Discipline Committee indicates otherwise.

No reference will be made to these incidents on the student's transcripts.

Commissioning and Review

This policy is effective from the day of its approval and adoption by the Board of Directors. The Rector of the GI School in conjunction with the ALT Academic Leadership Team and teachers are responsible for the application of this policy,

This will be announced to the entire educational community, and in particular, to the students and parents or guardians of the Diploma Program, at the beginning of it, and will be reinforced on a regular basis, during the two years of the program.

The GI School undertakes to review this policy intentionally, collaboratively and systematically, periodically every two years, or as required by updating IB documents.

REFERENCES / REFERENCIAS

- GI School. (2019-2020). *Manual de Convivencia Libro I*, Recuperado en:
<http://gi.edu.co/wp-content/uploads/2019/07/MANUAL-DE-CONVIVENCIA.pdf>.
- IB, (Enero, 2020). Folleto: La Probidad académica en el Programa del Diploma.
Recuperado en: https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1601_1_s.pdf
- IB (January 2020) *Brochure: Academic Honesty en the Diploma Program*. Recuperado
en https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1601_1_e.pdf
- IB, (Mayo, 2019). *Reglamento General del Programa Diploma*. Recuperado en:
https://resources.ibo.org/dp/resource/11162-occ-file-d_0_dpyyy_reg_1404_1g_e?lang=en
[n](https://resources.ibo.org/dp/resource/11162-occ-file-d_0_dpyyy_reg_1404_1g_e?lang=en)
- IB, (September 2016, updated May 2019) *General Regulations Program*. Retrieved
from: https://resources.ibo.org/data/d_0_dpyyy_reg_1609_2_e.pdf
- IB, (Octubre, 2019). *Integridad Académica*. Recuperado en:
[https://ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integrity-po](https://ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integrity-policy-spanish.pdf)
[licy-spanish.pdf](https://ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integrity-policy-spanish.pdf)
- IB, (October, 2019). *Academic Integrity*. Retrieved from
[https://resources.ibo.org/data/academic-integrity_9798d3b2-b75b-4940-9bb1-e33c6d541](https://resources.ibo.org/data/academic-integrity_9798d3b2-b75b-4940-9bb1-e33c6d541add/academic-integrity-en_237ee4dd-b989-426d-b031-d032f5bc8a08.pdf)
[add/academic-integrity-en_237ee4dd-b989-426d-b031-d032f5bc8a08.pdf](https://resources.ibo.org/data/academic-integrity_9798d3b2-b75b-4940-9bb1-e33c6d541add/academic-integrity-en_237ee4dd-b989-426d-b031-d032f5bc8a08.pdf)
- IB, (Abril 11 de 2018). *11 Consejos para fomentar la probidad académica*. [blog]
Recuperado en :
[https://blogs.ibo.org/blog/2018/04/11/11-consejos-para-fomentar-la-probidad-academica/](https://blogs.ibo.org/blog/2018/04/11/11-consejos-para-fomentar-la-probidad-academica/?lang=es)
[?lang=es](https://blogs.ibo.org/blog/2018/04/11/11-consejos-para-fomentar-la-probidad-academica/?lang=es)

- IB, (Noviembre, 2016). *La educación del IB : La probidad académica en el contexto educativo del IB*. Recuperado en: https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1408_2a_s.pdf
- *IB Academic Honesty in the IB Educational Context*. Retrieved from: https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1408_2a_e.pdf
- IB, (August, 2014). *Academic Integrity : Effective citing and referencing*. Retrieve from : https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1408_2b_e.pdf
- IB, (2020) *Almacenamiento seguro de materiales de examen confidenciales del IB*. Recuperado de: https://resources.ibo.org/data/secure-storage-of-confidential-ib-examinations-material-book_9c969c87-0255-4b66-8271-52340aa61fe6/secure-storage-of-confidential-ib-examinations-material-book-es_a54b26c2-052e-478c-88df-79116c0bec12.pdf
- *Publication Manual of the American Psychological Association* (7.^a ed.). (2020). Recuperado en: <https://www.redshelf.com/library/>

GI School

Política de Integridad Académica

V. 02, Nov. 2020

“(Los alumnos...) deben ser capaces de hacer explícitos y visibles sus pensamientos y su aprendizaje, mostrar cómo han construido sus ideas y demostrar las opiniones que han seguido o rechazado. En esto consisten básicamente la erudición y la probidad académica, en dotar de transparencia al conocimiento, la comprensión y el pensamiento”. ([La Probidad Académica en el Programa de Diploma](#) (s.f).

Filosofía

El GI School trabaja en la formación de pensadores creativos e indagadores, íntegros y reflexivos; ciudadanos responsables de sus propias acciones y respetuosos de las ideas y trabajo intelectual de otros. Con este propósito, y en alineación con la filosofía del IB, el principio de integridad intelectual constituye uno de los pilares educativos que promueve el GI School a través de sus programas académicos y de formación en valores. Dichos principios guían nuestra labor educativa, contribuyendo al desarrollo del perfil IB en los miembros de nuestra comunidad escolar.

El principio de integridad académica rige y se promueve en todas las secciones y grados de nuestra institución educativa; es pertinente y aplicable en todas las etapas del proceso de aprendizaje y evaluación.

Objetivos generales de la política de Integridad Académica:

- Concientizar a la comunidad educativa sobre el respeto a la propiedad intelectual.
- Promover los enfoques de aprendizaje que propone el IB para la creación de trabajo original.
- Desarrollar buenas prácticas y habilidades de investigación y elaboración de trabajos académicos a través de procesos de capacitación
- Prevenir, detectar y sancionar acciones fraudulentas o improcedentes que se presenten en los procesos de enseñanza-aprendizaje y evaluación.

Procesos de formación

La comunidad escolar del GI School reconoce y pone en valor el principio de integridad académica como un objetivo de formación que permite a los estudiantes desarrollar actitudes intelectuales y de investigación consistentes con nuestra misión escolar y el perfil de la comunidad de aprendizaje del IB. Para desarrollar dichas actitudes y habilidades el colegio llevará a cabo los siguientes procesos formativos:

- A nivel curricular, en diversos grados y áreas se ofrece a los estudiantes orientación para elaborar trabajos originales y auténticos. Se incluyen objetivos de aprendizaje referidos al desarrollo de habilidades para la construcción de textos escritos, estrategias de investigación y consulta de fuentes (primarias, secundarias y obras de todo tipo).
- La biblioteca ofrece orientación complementaria para la elaboración de trabajos académicos, incluido el uso de citas y referencias bibliográficas aplicando la norma técnica APA.
- Se ofrece a los estudiantes acceso a variedad de recursos documentales, bibliográficos y tecnológicos.
- Los estudiantes y profesores tienen acceso y reciben entrenamiento en el uso del programa de software para la prevención y/o detección de plagio.

Responsabilidades de los profesores y personal académico

Para desarrollar una cultura escolar de integridad académica y la formación en este principio, es indispensable que todos los profesores y el personal escolar se comprometan a velar para que los procedimientos establecidos en esta política sean conocidos, aplicados y acatados de manera justa y consistente.

Implica también que todos los profesores se comprometan a incorporar explícitamente en sus clases las pautas y convenciones adoptadas por el colegio (Normas APA) para certificar y autenticar el trabajo de los estudiantes. Dichas convenciones se basan en el respeto y la mención de las fuentes y referencias bibliográficas.

Responsabilidades de los estudiantes

El Manual de Convivencia Escolar del GI School establece: *“Artículo 2. DEBERES DE LOS ESTUDIANTES 6. Ser honesto, leal y responsable con su proceso de aprendizaje.”* [GI School. Manual de Convivencia \(2019-2020\) Libro I.](#) Este deber implica asumir de manera ética y

responsable su rol en la construcción de conocimiento y ser consciente de la importancia de citar el trabajo de otros.

Los estudiantes deben conocer, comprender y cumplir con lo establecido en la presente política de Integridad Académica.

Responsabilidad de los Padres de familia o Acudientes

Como lo señala el Manual de Convivencia escolar, los padres y acudientes tienen la responsabilidad de promover desde casa la formación ética de sus hijos. Esto abarca:

- Conocer y ayudar a sus hijos a comprender y acatar la política de integridad académica.
- Comprender en qué consiste una conducta impropia y cuáles son sus consecuencias.
- Abstenerse de prestar formas de ayuda indebida como realizar el trabajo del estudiante. La mejor manera de apoyar a sus hijos es ayudarlos a organizar su tiempo y espacio para realizar tareas de manera eficaz. En caso de que tengan problemas con sus tareas o trabajo académico, animarlos a comunicarse y pedir ayuda a sus profesores.

Procesos de Control

El GI school promueve la Integridad académica a través de los procesos formativos y de prevención mencionados anteriormente, así como mediante el monitoreo y revisión de los trabajos y producción de los estudiantes. Para este último fin, el colegio pone a disposición de todos profesores y estudiantes de High School el acceso a un programa de software de detección de plagio.

El Manual de Convivencia Escolar del GI School (v.2019), en el artículo 33, establece las formas y conductas consideradas impropias, es decir, violatorias del principio de honestidad académica y sus respectivas sanciones:

“La deshonestidad académica se considera una falta grave o muy grave. Las siguientes acciones violan la integridad académica:

1. *Copia total o parcial de exámenes, tareas y otras actividades académicas.*
2. *Plagio: hacer uso de fuentes bibliográficas sin citarlas, como copiar trabajos realizados por otros, ya sean compañeros de clase o autores, documentos y / o párrafos, fragmentos de un párrafo o ideas obtenidas de Internet, sin indicar de dónde vienen, etc. Esto incluye el uso de servicios de traducción para plagiar desde otro idioma.*

3. *Ayudar a otros a cometer fraude académico: dejarles copiar el trabajo, prestar el trabajo, etc.*
4. *Hablar o dejar el asiento cuando no está permitido, mirar el trabajo de un compañero de clase o usar señales durante exámenes escritos u orales.*
5. *Presentar el trabajo que se ha obtenido por otros medios (comprado, prestado, robado, etc.) como propio.*
6. *Vender o hacer trabajos académicos para otros.*
7. *Presentar una excusa falsa por no hacer una prueba o asistir a clase.*
8. *Usar ayudas no autorizadas durante los exámenes o exámenes académicos.*
9. *Usar citas o referencias falsas, o emparejar incorrectamente citas y referencias.*
10. *Presentar total o parcialmente el trabajo, documento o invención de otro como propio; incorporando el trabajo de otro en uno propio para que el observador o lector sea engañoso en cuanto al autor.*
11. *Presentar datos falsos o alterados en una actividad académica.*
12. *Alterar el contenido de una evaluación ya corregida para obtener una calificación diferente.*
13. *Extraer, obtener, acceder o conocer las preguntas o temas de una prueba académica que aún no se ha presentado, sin el consentimiento del maestro.*
14. *Incluir o permitir la inclusión del nombre de una persona en el trabajo en el que no participó, o facilitar el robo de identidad en una actividad académica.*
15. *Entrega de trabajo grupal bajo el nombre individual de cada uno. Se supone que el trabajo se realiza individualmente, a menos que se indique expresamente lo contrario.*
16. *Mentir sobre la fecha de presentación de una tarea.*
17. *Compartir respuestas, mensajes de texto o información inapropiada a través de las redes sociales o servicios de mensajería digital. " GI School Manual de Convivencia, 2019*

Procedimientos para casos de conducta impropia

De manera general, toda sospecha de plagio o trampa deberá ser reportada al director de la sección, quien realizará el análisis e indagación preliminar para determinar si el caso califica o se confirma como conducta impropia. En el caso de confirmación de cualquiera de los actos listados anteriormente, el director de la sección remitirá el caso al Comité de Disciplina, el cual dará curso al procedimiento establecido en los artículos 34 y 35 del Manual de Convivencia Escolar, para faltas disciplinarias graves o muy graves.

Una vez completado el debido proceso, según se establece en dichos artículos, el Comité de Disciplina decidirá las posibles sanciones y medidas correctivas pertinentes, según se establecen en el artículo 36 del Manual de Convivencia:

Artículo 36. SANCIONES O MEDIDAS CORRECTIVAS POR FALTAS GRAVES Y MUY GRAVES

1. *Suspensión temporal: Consiste en la cesación provisional de la actividad académica por el término de 1 (uno) hasta 5 (cinco) días. Durante el tiempo de la suspensión el estudiante permanecerá en la institución educativa, GI School, con el objeto de realizar un trabajo social y formativo que lo designará la Consejera o Director de la Sección correspondiente, previa supervisión de los mismos. El estudiante podrá hacer las evaluaciones pero su nota no será mayor de 3.*

2. *Privación de la representación: El comité de convivencia o disciplina puede determinar que el estudiante que cometió una falta grave o muy grave, no tendrá derecho a representar al GI School en actividades deportivas, culturales, cívicas y/o sociales dentro y fuera del colegio.*

3. *Revocatoria del mandato: Si el estudiante que cometió una falta grave o muy grave, hace parte del gobierno escolar, el Rector, por medio de resolución rectoral, le revoca el mandato.*

4. *Matrícula en observación: Para faltas graves con circunstancias agravantes. Implica la firma de un acta de compromiso ante el Rector. Su efecto será por el término de 6 (seis) meses desde el mismo momento en que queda en firme la sanción respectiva y la competencia para aplicarla radica en el Rector del GI School. El Comité tendrá la potestad para determinar si el plazo se extiende hasta el año escolar siguiente.*

5. *Matrícula Condicional: Consiste en el cambio de Matrícula Ordinaria por Matrícula Condicional, condicionada a ser revisada después de transcurridos (6) seis meses desde el mismo momento en que queda en firme la sanción respectiva y la competencia para aplicarla radica en el Comité Escolar de Convivencia. El Comité tendrá la potestad para determinar si el plazo se extiende hasta el año escolar siguiente.*

6. *No renovación de matrícula para el año siguiente: El Rector y el Consejo Directivo mediante Resolución podrá abstenerse de renovar la matrícula para el siguiente año escolar al estudiante que haya cometido faltas graves con circunstancias agravantes y que luego de haberle aplicado otros correctivos, no muestra cambio alguno en su comportamiento.*

7. *Cancelación del Contrato de Matrícula: Cuando los hechos constituyan una falta muy grave y una vez agotado todo el Proceso Disciplinario, el Rector, con la anuencia del Consejo Directivo, dictará una Resolución por medio de la cual se cancela la matrícula del estudiante implicado, señalando la exclusión inmediata y definitiva y la no*

renovación de matrícula para el siguiente año escolar, perdiendo así la calidad de estudiante del GI School.

GI School. Manual de Convivencia Libro I

(2019-2020)

El objetivo de las sanciones o medidas correctivas aplicadas será servir como oportunidades de aprendizaje para el estudiante, buscando que reflexione sobre las implicaciones éticas de la conducta en la cual incurrió.

La Integridad Académica en el Programa de Diploma

La integridad académica constituye un principio fundamental de la educación del IB y forma parte de las expectativas de aprendizaje de los estudiantes en sus programas. Por ello, la política de Integridad Académica del GI School será acatada y promovida, de manera intencional y recurrente por la administración, los profesores y todo el personal que participa en el Programa de Diploma de Bachillerato Internacional.

El concepto de integridad académica y su importancia a nivel ético y de desarrollo del conocimiento serán objeto de reflexión y análisis con los estudiantes, de manera reiterada y explícita, al interior de cada curso y componente del PD. Así mismo, el colegio dará a conocer de manera explícita a los estudiantes y padres de familia las conductas consideradas fraudulentas y sus consecuencias.

Además de los casos, procedimientos y sanciones establecidos en el Manual de Convivencia citados anteriormente, el GI School considera conductas impropiedades en el Programa de Diploma todas las identificadas por el IB en los documentos: Integridad Académica y Reglamento General del Programa de Diploma.

“La Organización del IB entiende por conducta impropiedad ” toda acción (ya sea deliberada o involuntaria) de un alumno matriculado por la cual éste u otro alumno matriculado sale o puede salir beneficiado injustamente en uno o varios componentes de la evaluación. Las acciones que pudieran perjudicar a otros alumnos también se consideran conducta impropiedad.

También es conducta impropiedad cualquier acción que potencialmente suponga una amenaza para la integridad de los exámenes y las evaluaciones del IB; esta puede producirse antes, durante o después de la realización de la evaluación o el examen, ya sea en papel o en pantalla.” IB Integridad Académica, (2019)

Todas las etapas del proceso de aprendizaje y evaluación de los estudiantes en el Programa del Diploma del Bachillerato Internacional son pertinentes y oportunas para la puesta en valor del principio de integridad académica. Están sujetos a esta política, entre otros, todo tipo de trabajo que elaboren los estudiantes del PD:

- las evaluaciones internas y externas
- las evaluaciones orales
- la presentación y ensayo de teoría del conocimiento
- la monografía
- los trabajos tipo taller o proyecto
- el trabajo creativo
- los trabajos o evaluaciones presentados a distancia o de manera virtual.

Monitoreo y Autenticación de trabajos de clase

En alineación con las pautas establecidas por el IB, el GI School trabajará en asegurar la autenticidad de los trabajos elaborados por los estudiantes del DP.

Los profesores del programa usarán el software de control y detección de plagio que ofrece el colegio, en conjunto con su mejor criterio profesional, para asegurar la originalidad de los trabajos antes de ser remitidos al IB para fines de evaluación o moderación. Todos los trabajos escritos constituyen evaluaciones sumativas o conducen a una calificación en una asignatura del PD deberán ser filtrados y revisados por los profesores del programa usando el software de detección de plagio.

Así también, cumpliendo con lo establecido en el Artículo 21 **Reglamento General del Programa de Diploma**, cuando el colegio identifique posibles faltas o cuestionamientos respecto a la autenticidad de trabajos de clase, antes de su envío al IB, la situación se investigará y será resuelta internamente. Si surgen sospechas de deshonestidad académica en el trabajo de un estudiante después de que éste ha sido remitido al IB para evaluación, la coordinadora del DP informará inmediatamente al IB.

El colegio no enviará al IB, en ningún caso, trabajos que estén bajo sospecha o no cumplan con las expectativas de integridad académica establecidas.

Cuando se trate de trabajos realizados a distancia, el colegio aplicará los mismos recursos de control y procedimientos establecidos para asegurar que se respete el principio de integridad y las normas establecidas por el GI School y por el IB.

Administración de Pruebas Externas

El colegio se compromete a supervisar y asegurar las buenas prácticas y los procedimientos establecidos por el IB para la administración de las evaluaciones externas, así como a cumplir con la normativa sobre almacenamiento seguro de materiales de exámenes y material confidencial del IB.

Situaciones de Conducta Improcedente identificadas por el IB

En casos de sospecha de conducta impropia de alumnos o de mala administración por parte del colegio identificados por el IB, el colegio colaborará con la investigación que realice el IB y acatará las sanciones que la organización establezca según las respectivas matrices de penalización establecidas por el IB en el documento “Integridad Académica”. (IB, 2019).

Confidencialidad

Los reportes disciplinarios referidos a incidentes de integridad académica se conservarán en el archivo confidencial del estudiante. Estos informes se eliminarán después de la graduación de un estudiante a menos que el Comité de Disciplina indique lo contrario.

No se hará ninguna referencia a estos incidentes en los certificados de calificaciones del estudiante.

Puesta en Vigencia y Revisión

La presente política fue elaborada de manera colaborativa entre el equipo de liderazgo y la bibliotecaria del colegio. Entra en vigencia el día de su aprobación y adopción por parte del Consejo Directivo. El Rector del GI School en conjunto con el Equipo de Liderazgo Académico ALT y profesores son responsables de la aplicación de la presente política,

Esta se dará a conocer a toda la comunidad educativa, y de manera particular, a los estudiantes y padres o acudientes del Programa de Diploma, al inicio del mismo, y será reforzada de manera reiterada de manera regular, durante los dos años del programa.

El GI School se compromete a la revisión de esta política, de manera intencional, colaborativa y sistemática, de manera periódica cada dos años, o según lo requiera la actualización de los documentos del IB.

REFERENCES / REFERENCIAS

- GI School. (2019-2020). *Manual de Convivencia Libro I*, Recuperado en:
<http://gi.edu.co/wp-content/uploads/2019/07/MANUAL-DE-CONVIVENCIA.pdf>.
- IB, (Enero, 2020). [Folleto: La Probidad académica en el Programa del Diploma](#).
Recuperado en: https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1601_1_s.pdf
- IB (January 2020) *Brochure: Academic Honesty en the Diploma Program*. Recuperado en https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1601_1_e.pdf
- IB, (Mayo, 2019). *Reglamento General del Programa Diploma*. Recuperado en:
https://resources.ibo.org/dp/resource/11162-occ-file-d_0_dpyyy_reg_1404_1g_e?lang=en
- IB, (September 2016, updated May 2019) *General Regulations Program*. Retrieved from: https://resources.ibo.org/data/d_0_dpyyy_reg_1609_2_e.pdf
- IB, (Octubre, 2019). *Integridad Académica*. Recuperado en:
<https://ibo.org/contentassets/76d2b6d4731f44ff800d0d06d371a892/academic-integrity-policy-spanish.pdf>
- IB, (October, 2019). *Academic Integrity*. Retrieved from
https://resources.ibo.org/data/academic-integrity_9798d3b2-b75b-4940-9bb1-e33c6d541add/academic-integrity-en_237ee4dd-b989-426d-b031-d032f5bc8a08.pdf
- IB, (Abril 11 de 2018). *11 Consejos para fomentar la probidad académica*. [blog]
Recuperado en :
<https://blogs.ibo.org/blog/2018/04/11/11-consejos-para-fomentar-la-probidad-academica/?lang=es>

- IB, (Noviembre, 2016). *La educación del IB : La probidad académica en el contexto educativo del IB*. Recuperado en: https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1408_2a_s.pdf
- *IB Academic Honesty in the IB Educational Context*. Retrieved from: https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1408_2a_e.pdf
- IB, (August, 2014). *Academic Integrity : Effective citing and referencing*. Retrieve from : https://resources.ibo.org/data/g_0_malpr_sup_1408_2b_e.pdf
- IB, (2020) *Almacenamiento seguro de materiales de examen confidenciales del IB*. Recuperado de: https://resources.ibo.org/data/secure-storage-of-confidential-ib-examinations-material-book_9c969c87-0255-4b66-8271-52340aa61fe6/secure-storage-of-confidential-ib-examinations-material-book-es_a54b26c2-052e-478c-88df-79116c0bec12.pdf
- *Publication Manual of the American Psychological Association* (7.^a ed.). (2020).
Recuperado en: <https://www.redshelf.com/library/>